



## **IZVJEŠĆE O RADU ZA 2022.GODINU**



**RAVNATELJICA**

Gordana Stolfa, univ.spec.mediat.

**Krk, siječanj, 2022.**

## **IZVJEŠĆE O RADU DOMA ZA STARIJE OSOBE „MALI KARTEC“ KRK**

Izvješće o radu Doma za starije osobe „Mali Kartec“ Krk (u daljnjem tekstu: Dom) za 2022. godinu izrađeno je na temelju analize ukupnih aktivnosti ustanove, te provedbe Programa rada Doma „Mali Kartec“ za 2022. godinu.

Izvješće je sastavljeno prema unutarnjem ustrojstvu i organizaciji rada Doma koja se odvijala u okviru:

- 1. Poslovi socijalnog radnika, radnog terapeuta i izvaninstitucijskih usluga/ stručni suradnik za opće poslove-stručnjak zaštite na radu - se obavljaju pod neposrednim vođenjem ravnatelja**
- 2. Odjel za njegu i brigu o zdravlju**
- 3. Odsjek pomoćno-tehničkih poslova**
- 4. Odsjek prehrane**
- 5. Odjel računovodstveno-administrativnih poslova**
- 6. Dislocirana jedinica Rab**

Dom za starije osobe „Mali Kartec“ Krk sa sjedištem u Krku, Lina Bolmarčića 1, čine dva zasebna objekta na lokaciji Krk, Lina Bolmarčića 1, i lokaciji Rab, Dislocirana jedinica, Banjol 20, u kojima je ukupni smještajni kapacitet kreveta 201, od toga 166 na lokaciji Krk i 35 na lokaciji Rab. Na smještaju na lokaciji Krk bilo je na dan 31.12.2021. ukupno 155 korisnika, a na lokaciji Rab 31, ukupno 186 korisnika.

## I. POSLOVI SOCIJALNOG RADNIKA

### I.1. RAD KOMISIJE ZA PRIJEM I OTPUST KORISNIKA U 2022. GODINI

Komisija za prijem i otpust korisnika je tijekom 2022. godine održala 24 sjednice prije svega zbog punjenja kapaciteta Dislocirane jedinice Rabu, a i Doma na Krku. Rad Komisije je bio otežan zbog promjene članova Komisije te učestalih bolovanja glavne sestre. U kolovozu imenovana nova članica socijalna radnica kao predstavnica Centra za socijalnu skrb Krk.

Stanje na listi čekanja za Dom u Krku je 355 zahtjeva za smještaj od kojih je najveći broj zahtjeva za stacionarni dio doma za osobe kojima treba pomoć druge osobe djelomično ili u punom opsegu, III. ili II. stupanj usluge (Tablica 1). Stanje na listi čekanja za Dislociranu jedinicu na Rabu je ukupno 25 zahtjeva za smještaj, od kojih je 6 zahtjeva za Jedinicu njege i brige o zdravlju za osobe koje trebaju djelomičnu ili punu pomoć druge osobe u zadovoljavanju osnovnih životnih potreba, a za stambeni dio doma 19 zahtjeva za smještaj. (Tablica 2.) Sve osobe koje imaju zahtjev za smještaj za Dislociranu jedinicu su pozvane na smještaj ali isti ne žele realizirati.

**Tablica 1. PODNESENI ZAHTJEVI ZA SMJEŠTAJ PO VRSTI SMJEŠTAJA STANJE NA DAN 25.1.2023. DOM U KRKU**

REDNI BROJ	VRSTA SMJEŠTAJA	ZAHTJEVI ZA SMJEŠTAJ
1.	JEDNOKRETVETNA SOBA	75
2.	DVOKRETVETNA SOBA ŽENSKA	56
3.	DVOKRETVETNA SOBA MUŠKA	23
4.	POLUSTACIONAR	78
5.	STACIONAR	123
	<b>UKUPNO</b>	<b>355</b>

**Tablica 2. PODNESENI ZAHTJEVI ZA SMJEŠTAJ PO VRSTI SMJEŠTAJA STANJE NA DAN 25.1.2023. DISLOCIRANA JEDINICA RAB**

REDNI BROJ	VRSTA SMJEŠTAJA	ZAHTJEVI ZA SMJEŠTAJ
1.	STAMBENI DIO	19
2.	JEDINICA NJEGE I BRIGE O ZDRAVLJU	6
	<b>UKUPNO</b>	<b>25</b>

### I.2. DINAMIKA SMJEŠTAJA OD 1.1.DO 31.12.2022. GODINE

U 2022. godini na smještaj smo primili ukupno 64 nova korisnika, od kojih je 32 smješteno u Dom na Krku i 32 u DJ Rab. (Tablica 1.) U DJ Rab svi korisnici koji su predali zahtjev su u kratkom roku primljeni na smještaj, ali unatoč tome od otvaranja doma nismo uspjeli popuniti sva mjesta u domu. U domu na Krku postoje poteškoće pri punjenju kapaciteta jer zbog manjka osoblja, fluktuacije osoblja te prostornih barijera u samoj zgradi nismo u mogućnosti pružiti kvalitetnu zdravstvenu njegu korisnicima kojima je ona potrebna dok osobe koje nemaju potrebu za pomoći druge osobe u pravilu ne žele doći na smještaj u dom osim u jednokrevetne sobe kojih je u domu nedovoljno.

U DJ Rab većina korisnika koji su tijekom 2022 došli na smještaj su u II. ili III. stupnju usluge (Tablica 3.), dok je u Domu na Krku većina korisnika u II. ili I. stupnju usluge (Tablica 2.).

Prioritetan smještaj su ostvarile osobe u najvećem broju temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb (5 osoba), zbog godina života (2 osoba) te jer su od prije korisnici usluga Doma (2

osobe) usluga doma, a tek je jedna osoba primljena na smještaj temeljem Zakona o hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji.

**Tablica 1. DINAMIKA SMJEŠTAJA OD 1.1.DO 31.12.2022.**

	<b>KRK</b>	<b>RAB</b>
<b>SMJEŠTENI</b>	32	32
<b>UMRLI</b>	40	19
<b>ISELILI</b>	5	5
<b>SMJEŠTENI KORISNICI 31.12.20221</b>	155	30

**Tablica 2. SMJEŠTAJI OD 1.1. DO 31.12.2022. DOM KRK PREMA STUPNJEVIMA USLUGE**

	<b>BROJ SMJEŠTENIH</b>	<b>MUŠKARCI</b>	<b>ŽENE</b>	<b>PRIORITENI PRIJEM</b>
<b>I. STUPANJ USLUGE</b>	9	4	5	1
<b>II. STUPANJ USLUGE</b>	19	4	15	6
<b>III. STUPANJ USLUGE</b>	4	3	1	3
<b>IV. STUPANJ USLUGE</b>	0	0	0	0
<b>UKUPNO</b>	<b>32</b>	<b>11</b>	<b>21</b>	<b>10</b>

**Tablica 3. SMJEŠTAJI OD 1.1. DO 31.12.2022. DOM RAB PREMA STUPNJEVIMA USLUGE**

	<b>BROJ SMJEŠTENIH</b>	<b>MUŠKARCI</b>	<b>ŽENE</b>	<b>PRIORITENI PRIJEM</b>
<b>I. STUPANJ USLUGE</b>	4	2	2	0
<b>II. STUPANJ USLUGE</b>	14	4	10	0
<b>III. STUPANJ USLUGE</b>	14	3	11	0
<b>IV. STUPANJ USLUGE</b>	0	0	0	0
<b>UKUPNO</b>	<b>32</b>	<b>9</b>	<b>23</b>	<b>0</b>

### **I.3. TIJEKOM 2022. GODINE SOCIJALNA RADNICA OBAVLJALA JE SLIJEDEĆE POSLOVE:**

- 1. poslovi uoči prijama i otpusta novih korisnika** u Dom podrazumijevaju aktivan rad u Komisiji za prijem i otpust korisnika uz vođenje zapisnika, suradnja s Centrima za socijalnu skrb oko smještaja, svakodnevni rad sa strankama u svrhu davanja informacija o smještaju i mogućnostima smještaja uz prateću pisanu dokumentaciju i davanje potrebnih obrazaca, telefonski informativni razgovori, pozivanje na smještaj prema listama čekanja, odnosno na razgovor neposredno uoči smještaja te obavljanje uvodnih razgovora s budućim korisnikom o samom smještaju i svemu što osobu ili rodbinu interesira vezano uz sam smještaj, život u domu i realizaciju konkretnih pitanja. Obzirom na epidemiju Covida-19 i zabranjene ulaske u dom,

povećan je broj telefonskih upita i upita putem e-maila. Stranke su se primale isključivo u vanjskom prostoru doma uz prethodnu najavu te pridržavanje epidemioloških mjera. Komisija za prijem i otpust korisnika je tijekom 2022. godine održala 18 sjednica, od kojih su četiri telefonske sjednice, prije svega zbog punjenja kapaciteta Dislocirane jedinice Rabu, a i doma na Krku. Rad Komisije je bio otežan zbog promjene članova Komisije te učestalih bolovanja glavne sestre. U kolovozu imenovana nova članica socijalna radnica kao predstavnica Centra za socijalnu skrb Krk.

2. **poslovi vezani uz prijam novih korisnika** u Dom odnose se na popunjavanje i vođenje propisane dokumentacije vezane uz prijam novog korisnika (osobni list, matična knjiga, priprema ugovora o smještaju), unos i kompjutorska obrada podataka o novom korisniku u okviru programa Dogma, upoznavanje korisnika s drugim korisnicima, upoznavanje s novim životnim prostorom, načinom funkcioniranja ustanove i kućnim redom, briga o adaptaciji u novom ambijentu i novom načinu života, uvođenje novih korisnika u neke od brojnih sadržaja i aktivnosti – sportskih, kulturnih, radnih, kreativnih osluškujući interese i želje dotičnog korisnika, inzistiranje na učestalim kontaktima s djecom i rodbinom novog korisnika u svrhu bolje suradnje i lakše adaptacije itd. Tijekom 2022. primljeno na smještaj 62 novih korisnika, od kojih 32 u Dom na Krku i 32 u Dislociranu jedinicu Rab, a 10 korisnika je raskinulo ugovor o smještaju zbog povratka u obitelj ili odlaska u druge domove.
3. **svakodnevni individualni rad s korisnicima** prema individualnom planu i potrebama kako bi našim korisnicima olakšali svakodnevni život, osigurali im sigurnu i podražavajuću atmosferu, te podigli kvalitetu života. Rješavanje čestih konfliktnih situacija među korisnicima te premještanje iz sobe u sobu zbog neslaganja ili promjena u zdravstvenom stanju korisnika, premještanje iz dvokrevetnih u jednokrevetne sobe prema evidencijskim listama i redu čekanja. Tijekom 2022. socijalna radnica je preuzela dio poslova stručnog suradnika, zbog ispražnjenog radnog mjesta. Zbog COVID epidemije pojačan individualni rad s korisnicima te je evidentirano 1235 službenih bilješki u aplikaciju Dogma.
4. **pomoć korisnicima u realizaciji njihovih prava** iz mirovinskog i zdravstvenog osiguranja te onih iz sustava socijalne skrbi, prijave i odjave korisnika, likvidacija mirovina, osobne isprave, pomoć pri ostvarivanju svih drugih prava, opomene i dogovori s korisnicima dužnicima itd.
5. **grupni rad s korisnicima** po katovima ili interesnim grupama s ciljem uključivanja korisnika u odlučivanje i kreiranje svakodnevnog života ( osmišljavanje grupa i sadržaja slobodnih aktivnosti, izrađivanje suvenira, čestitki, ukrasa i nakita u kreativnoj radionici, šivaća radionica, njegovanje vlastitih malih vrtova, cvjetnjaka, briga o masliniku s preko 100 sadnica maslina, briga i uređenje zelenih površina oko doma, njegovanje sobnih biljaka, pomoć u radionici, dekoriranje prostorija i okoliša doma...)
  - **grupe dosjećanja za sve korisnike** - petkom od 10,00 do 11,30 sati. Ukupno je održano 13 grupa dosjećanja, prosječno po druženju bude prisutno od 15 do 30 korisnika. Na grupama se obrađuju teme iz svakodnevnog života, čita se poezija, proza, priča o povijesnim događajima, aktualnim temama, zapjeva a ponekad i počasti kavom i keksima.
  - **Kreativne radionice** su se održavale povremeno. Održano je 4 radionice na kojima su izrađeni ukrasni predmeti za dekor doma, poklone korisnicima, uređenje soba korisnika, čestitke za rođendan i dr.. Aktivnih je 30 korisnika dok su 3 korisnice aktivne u krojačkoj radionici, a 10-tak ih plete, hekla ili veze samostalno u svojim sobama bez uključanja u grupne aktivnosti. Jedan korisnik radi sitne popravke i ličenje prostorija i namještaja unutar Doma. I ove godine su korisnici u sklopu kreativnih radionica izradili rođendanske čestitke, pakiranje lavande.
  - **Sastanci korisnika doma** održavani su uglavnom zajednički sastanci, dok su se intenzivirale obavijesti putem oglasnih ploča te razglaša doma.

- **Proslave rođendana** održavane su u skladu s epidemiološkim mjerama, zadnji petak u mjesecu od 14,00 sati za sve korisnike rođene u tom mjesecu. Održano ukupno 10 proslava rođendana u 2022. godina uz suradnju stručnog suradnika i fizioterapeuta.

- 6. Kulturno–zabavnih aktivnosti** u domu je tijekom 2022. bilo puno više nego prošle godine obzirom na popuštanje epidemioloških mjera zbog Covid-19.
- 9.3. Koncert „Ni nekog benda“ u angažmanu Crvenih nosova
  - 2.6. održana predstava „Casabianca“ koju su napisali i izvode Irena Grdinić i Mario Lipovšek Battifiaca, a u suradnji s Centrom za kulturu grada Krka na predstavi s našim korisnicima je bio prisutan i gradonačelnik Grada Krka
  - 13.6. Obilježen je dan doma sportskim natjecanjima naših korisnika, u disciplinama pikada, viseće kuglane, nabacivanja kolutova, poligona prepreka
  - 24.6. berba lavande, uređenje okoliša doma i druženje uz pjesmu s mladima koji ljetuju u ljetnom kampu župe Krk „Oaza Kraljice mira“
  - 30.9. obilježen Međunarodni dan starijih osoba sportskim natjecanjima naših korisnika uz dolazak Udruge umirovljenika Grada Krka i Udruge umirovljenika „Sunce“ iz Crikvenice
  - 16.10. Koncert muške klape „Zvonimir“ u volonterskoj akciji „72 sata bez kompromisa“
  - 25.10. Posjet učenika srednje škole „Kralj Zvonimir“ te darivanje kolačima koje su sami učenici izradili
  - 29.11. Koncert zbora Talijanske zajednice u Domu „Mali Kartec“
  - 1.12. koncert „Ni nekog benda“ u angažmanu Crvenih nosova u Dislociranoj jedinici na Rabu
  - 14.12. Božićna koncert Klape „Zvonimir“ u suradnji s Centrom za kulturu Grada Krka
  - 16.12. Darivanje korisnika prigodnim poklonima u organizaciji „Act grupe“
  - 23.12. Darivanje kolačima korisnicima koje je sama izradila učenica škole kuharstva
  - posjeti predstavnika općina otoka Krka našim korisnicima povodom uskršnjih i božićnih blagdana



Akcija „72 sata bez kompromisa“ u Domu za starije osobe „Mali Kartec“

Učenici trećeg razreda krčke Srednje škole Hrvatski kralj Zvonimir posjetili Dom za starije osobe Mali Kartec

## Gimnazijalci darovali društvo, smijeh i pjesmu

**KRČKA** Učenici trećeg razreda gimnazije krčke Srednje škole Hrvatski kralj Zvonimir, vođeni svojim razrednikom Hrvojem Karačićem, posjetili su korisnike usluga Doma za starije osobe Mali Kartec u Krku, gradeci i njegujući vrijednosti međugeneracijske solidarnosti. Kako doznajemo od predstavnika ove obrazovne ustanove, cilj i svrha njihova posjeta županjskoj ustanovi socijalne skrbi bila je kvalitetno provesti vrijeme s korisnicima Doma, osvijestiti mlade o tegobama starosti, razvijati



Srednjoškolski su za korisnike ispekli kolače i pripremili simbolične poklon-paketice

empatiju i toleranciju prema starijim sugrađanima te starijim otocanima koji ondje žive pritom pokazati da nisu zaboravljeni, odnosno da mladi misle na njih. Također, ističu mlade otocanke i otocane koji su sudjelovali u ovom hvaljevrijednom događanju, učenice i učenici krčke srednje škole, na taj su se način željeli i prigodno zahvaliti svojim starijim sugrađanima na njihovom trudu koji su u proteklim desetljećima svoga života oni, svatko na svoj način, ulagali u mlade naraštaje.

Učenici su u vlastitim domovima tako pripremili kolače, kao i više od stotinu simboličnih poklon-paketica koje su, uz prigodne poruke, u toj prilici uručili svojim domaćinima, korisnicima Doma. I to kroz u ovoj prigodi organiziranu tombolu. Također, gimnazijalci i gimnazijalke posjet korisnicima Doma iskoristili su i za posjet, odnosno obilazak onih teže pokretnih korisnika spomenute ustanove u njihovim sobama, te su u toj prigodi s njima popričali i uručili prigodne poklone. Nakon tombole gimnazijalci su

se zadržali u ugodnoj i opuštenoj »čakuli« s korisnicima Malog Karteca, pa se na kraju čak i zapjevale.

Srednjoškolski su na taj način umjeli malo radosti i osvježenja u jedan dan u životu starijara doma, a starijara smo na obje strane u ovoj priči o međugeneracijskoj solidarnosti u konačnici dan zaključile sretno i zadovoljne, obogaćene novim životnim iskustvom, a možda čak i poklonim novim prijateljstvom, »starešas«.

**M. TRINAJSTIĆ**



Događanja u Domu za starije osobe „Mali Kartec“ Krk

7. **svakodnevna suradnja s drugim ustanovama**, Centrima za socijalnu skrb, različitim institucijama kulturnim, vjerskim i humanitarnim organizacijama te s drugim službama u cilju sveobuhvatnog, zbrinjavanja korisnika.
8. sudjelovanje i zapisničko praćenje rada **Korisničkog vijeća doma** koje se sastaje po potrebi, a najmanje 4x godišnje. U radu Vijeća sudjeluje 9 korisnika i socijalna radnica u domu. Tijekom 2022. Vijeće je održalo 3 sjednica na kojima se raspravljalo o povećanju kvalitete života u domu te poteškoćama u svakodnevnom životu ustanove te su ravnatelju doma predlagali različite aktivnosti za poboljšanje uvjeta života u domu (npr. branje maslina, pečenje kolača, pomoć pri održavanju okoliša, sportska druženja i sl.). Tijekom 2022. održani izbori korisnika za predstavnika korisnika u Upravnom vijeću obzirom da je postojećem istekao mandat.
9. **Sudjelovanje u provođenju E-qalina**, Sustava kvalitete za domove socijalne skrbi
10. **Sudjelovanje u radu Stručnog tima doma** zbog premještaja korisnika ili promjene stupnja usluge, rješavanje konfliktnih situacija te provođenja epidemioloških mjera u Domu sukladno uputama nadležnih institucija. Redoviti sastanci tijekom 2022 i zapisničko vođenje Odluka za premještaj te službenih bilješki u aplikaciji Dogma za pojedinog korisnika
11. **Sudjelovanje u radu Komisije za procjenu vrijednosti donacijskih stvari**
12. **Sudjelovanje u radu Komisije za utvrđivanje visine štete**
13. **Sudjelovanje u radu Komisija za prijem u radni odnos**
14. **Aktivnosti uvedene zbog epidemije COVID-19:**
  - organizirana naručivanje i dostava namirnica iz dućana za korisnike. Zatim odlazak na kioske, uplata lota, HZZO i druge aktivnosti koje sami korisnici nisu uspjeli zadovoljiti
  - dostava podataka HZZJZ o zaraženim korisnicima i zaposlenicima, te cijepljenju istih
  - organizacija i provođenje cijepljenja korisnika i zaposlenika u domu u suradnji s Odjelom njege i brige o zdravlju, Epidemiološkom službom HZZJZ Podružnica u Krku i liječnicima obiteljske medicine
  - vođenje dokumentacije o Covid potvrdama za zaposlenike i volontere u Domu
15. **Projekti, suradnje tijekom 2022.godine:**
  - **Suradnja s Udrugom Crvenih nosovi**, 2x mjesečno obilasci korisnika u zajedničkim prostorijama i druženje s korisnicima kroz viceve i šale u Domu na Krku te dva koncerta „Ni nekog benda“ u domu na Krku i DJ Rab
  - Suradnja s Caritasom Biskupije Krk u volonterskoj akciji „**72 sata bez kompromisa**“ od 14. do 16.10.2022. godine:

- na uređenju Domske knjižnice – studentice volonterke nastavljaju aktivnosti na popisu knjiga započetu u 2021. godini
  - bojanje kupa te sađenje biljaka i čišćenje okoliša doma
  - 16.10.2022. Koncert Klape „Zvonimir“
- **Koordinacija dvije volonterke iz Caritasa Župe Šilo** na organizaciji tombole te molitvene grupe i druženja s korisnicima
  - **Koordinacija studentice pedagogije u izvršavanju prakse iz kolegija „Studenti i Zajednica“** u provođenju kreativnih radionica, sportsko rekreacijskim aktivnostima i druženju s korisnicima
  - suradnja s **Centrom za kulturu Grada Krka** u organizaciji kulturnih događanja u domu (koncert klape „Zvonimir“ i predstava „Casabianka“)
  - 5.4. on line predavanje ravnateljice i socijalne radnice studentima **Filozofskog fakulteta u Rijeci u sklopu kolegija „Pedagogija treće životne dobi“**
  - 26.10. on line predavanje ravnateljice i socijalne radnice studentima **Filozofskog fakulteta u Rijeci u sklopu kolegija „Pedagogija treće životne dobi“**



Predstava „Casabianka“ u Domu za starije osobe „Mali Kartec“ Krk

#### **16. Socijalna radnica je sudjelovala na edukacijama i predavanjima u 2022. godini:**

- 25.3. Obilježavanje Svjetskog dana socijalnog rada u Domu za odrasle osobe „Turnić“
- od 16. do 18. 5. Konferencija socijalnih radnika “SOCIJALNI RAD NA PREKRETNICI: IDENTITET, MOĆ I PROMJENA”, on line putem Zoom-a
- 9.12. Mala krčka akademija ovisnosti, Gradska vijećnica Krk
- 28.10. „Skrb za osobe s kognitivnim deficitom-demencijom“, Jelena Lučan, mag. med. techn., u Domu za starije osobe „Mali Kartec“ Krk



## **II. IZVANINSTITUCIJSKE USLUGE/ POSLOVI STRUČNOG SURADNIKA ZA OPĆE POSLOVE - STRUČNJAK ZAŠTITE NA RADU**

Izvaninstitucijske usluge imaju za cilj unaprijediti kvalitetu života osobama starije životne dobi za što duži ostanak u svojim domovima i obiteljima, a pritom osiguravši da kvaliteta njihova života bude na razini primjerenosti za dostojanstvenu starost.

### **II.1. ORGANIZIRANJE PREHRANE (POMOĆ U KUĆI)**

Izvaninstitucijske usluge Doma odnose se na pružanje usluga pomoći u kući u obliku organizirane prehrane. Usluge pomoći u kući mogu se ostvariti na više načina, za tri kategorije korisnika. Prvu skupinu primatelja usluge čine korisnici iz sustava socijalne skrbi, odnosno oni koji pravo na pomoć u kući ostvaruju zadovoljavajuće određene uvjete i kriterije temeljem Zakona o socijalnoj skrbi, temeljem Odluke/rješenja općine Baške i Punat. Osim navedenih pomoć u kući može se omogućiti i korisniku koji sam plaća usluge, temeljem Ugovora o pružanju usluge pomoći u kući.

Prema mjestu stanovanja ovom uslugom obuhvaćene se starije osobe s područja: Grad Krk, općine Punat, Baška, Malinska-Dubašnica, Dobrinj, Vrbnik i Omišalj (prema području nadležnosti CZSS Krk). Starijim građanima s područja navedenog grada i općina omogućena je realizacija usluge organizirane prehrane na dva načina: dostava obroka u kuću ili samostalno donošenja u kuću gotovog obroka. Dostava obroka je moguća radnim danima.

U 2022. godini došlo je do povećanja cijene usluge dostave ručka sa 34,00 kn na 42,00 kn. Tijekom 2022. godine 24 korisnika prestalo je sa uslugom dostave ručka dok je novih korisnika usluge u istoj godini 18. Broj ručkova koji se svakodnevno dostavlja ostao je otprilike na razini prošle godine prosječno 60 korisnika dnevno radnim danima.

### **II.2. POSUDBA MEDICINSKIH POMAGALA I OPREME**

Tijekom 2022. godine Dom je pružao uslugu posudbe medicinskih pomagala i opreme u vlasništvu Doma za vanjske korisnike. Od medicinskih pomagala i opreme najčešće su se iznajmljivali medicinski i hidraulični kreveti, invalidska kolica a manje karolina, hodolica i štake.

Na dan 31.12.2022. dom je od ukupno 198 ortopedskih pomagala u najmu iznajmljivo imao 100 komada. Najviše su se koristili električni kreveti koji su najčešće svi cijelo vrijeme i iznajmljeni. Za vrijeme 2022. godine sklopljeno je 62 novih ugovora o iznajmljivanju ortopedskih pomagala. U istom razdoblju raskinuta su 79 ugovora o iznajmljivanju ortopedskih pomagala.

### **II.3. RAD SA KORISNICIMA**

Tijekom 2022. godine kada su epidemiološke mjere dozvoljavale svakih 15 dana se je održavala nagradna tombola a svaki petak se održavalo igranje pikada. Povodom međunarodnog dana starijih osoba dana, 1. listopada, održano je i takmičenje u pikadu, visećoj kuglani i bacanju kolutova, a u provođenje aktivnosti uključili su se volonteri. Također sudjelovanje u raznim druženjima sa korisnicima tipa proslava dana doma, sportske igre, branje maslina, dolazak raznih delegacija domu itd.

Zbog nabavke namirnica korisnicima koji ne mogu izlaziti redovito se odlazilo u trgovinu, dva puta tjedno, a potom podjela paketa korisnicima po sobama.

## **II.4. ZAŠTITA NA RADU**

Odbor zaštite na radu se je u 2022. godini sastao dva puta. Redovito se provode ispitivanja na lokaciji Krk i Rab:

- sustav za dojavu požara,
- sustav za daljinski isklone el. Energije,
- sustav odimljavanja,
- unutarnja hidrantska mreža,
- vanjska hidrantska mreža,
- odsisna i tlačna ventilacija u kuhinji,
- odsisna i tlačna ventilacija u praonici i peglaonici rublja,
- ispitivanje prisutnosti zapaljivih plinova i para,
- pregled i ispitivanje uzemljenja sustava sa spremnicima UNP-a,
- ispitivanje radnog okoliša,
- ispitivanje i pregled plinske kotlovnice,
- dizel agregatska stanica,
- radna oprema,
- pregled i ispitivanja dizala,
- oprema pod tlakom,
- sigurnosni ventili i mjerila tlaka,
- ispitivanje i pregled plinske kotlovnice.

Tijekom godine provedeno je testiranje radnika na prisutnost alkohola u tri navrata. U 2022. godini bilo je i puno zapošljavanja novih radnika te je praćeno da svi novozaposleni djelatnici doma polože ispit zaštite na radu i ispit zaštite od požara. Kontinuirano se provode periodički pregledi djelatnika koji rade u posebnim uvjetima.

## **II.5. JAVNA I JEDNOSTAVNA NABAVA**

U 2022. godini provedene su 23 jednostavne nabave u Domu na Krku i DJ Rab.

## **II.6. IZVRŠENJE RADA ZA OPĆE DOBRO**

U protekloj godini rad za opće dobro obavljala je jedna osoba/osuđenik. Poslovi stručnog suradnika u vezi s osuđenim osobama na izvršavanju rada za opće dobro uključivali su: inicijalni razgovor s osuđenikom, informiranje o poslovima u koje će biti uključen, upoznavanje s zaposlenicima s kojima surađivati, te upoznavanje osuđenika s njegovim pravima i obvezama tijekom izvršenja rada. Rad osuđenika organizirao se je na lokaciji u Krk, a opis poslova dogovara se u suradnji s ravnateljicom i voditeljicom drugih odjela/odsjeka Doma.

Rad s osuđenicima uključuje redovitu suradnju s Uredom za probaciju, izradu izvješća i redovito informiranje probacijskim voditeljima o tijeku izvršavanja rada za opće dobro, te vođenje evidencije o broju određenih sati osuđenika.

Domu za starije osobe „Mali Kartec“ Krk dana 15.prosinca 2022.godine uručena je zahvalnica od Ministarstva pravosuđa i uprave kao ustanovi s kojom je tijekom protekle godine ostvarena najbolja suradnja u izvršavanju probacijskih poslova, unapređenje rada probacijske službe, promociji rada probacijske službe i njezine društvene prepoznatljivosti.

Dom „Mali Kartec“ je predložio Probacijski ureda Rijeka kao ustanovu koja je primjer odlične suradnje.



Uručenje zahvalnice od Ministarstva pravosuđa i prave

## II.7. VOLONTERI

Sklapanje ugovora s volonterima, praćenje volonterskog rada te vođenje evidencija o njihovom radu. Volonteri se uključuju oko provedbe aktivnosti korisnika u Domu, uređenja knjižnice, okoliša i sl. Cilj uključivanja volontera je unapređenje kvalitete života korisnika u Domu. Trajanje volonterskih aktivnosti u Domu je najčešće kratkotrajno, odnosno povremeno u vremenskom ograničenom roku.

U protekloj godini Dom se je uključio u volontersku akciju „72 sata bez kompromisa“ organiziranu od strane Caritasa te su uz pomoć volontera ofarbane klupe u okolišu doma, posađene su biljke kod stacionarnog dijela doma te se nastavilo s uređenjem domske knjižnice i popisivanjem knjiga.

U aktivnostima sa korisnicima nastavile su provoditi 2 volonterke Caritasa župe Šilo u vođenju nagradne tombole, molitvene grupe, sudjelovanje na raznim događanjima u Domu npr. Dan doma, Međunarodni dan starijih osoba. Tijekom 2022. studentica pedagogije je obavljala praksu u Domu u sklopu kolegija Studenti i zajednica te je sudjelovala u druženju s korisnicima, kreativnim radionicama. Tijekom 2022. uključila se još jedna volonterka koja se družila s korisnicima doma te ih odvodila u šetnju.

## II.8 SUDJELOVANJE U EDUKACIJAMA TIJEKOM 2021.GODINE

Stručni suradnik za opće poslove sudjelovao je na edukaciji iz područja javne nabave u Opatiji te na dva webinaru iz područja svog rada.

## III. POSLOVI STRUČNOG SURADNIKA - TERAPEUTA

Živjeti u domu za starije osobe u vrijeme epidemije COVID-19 bilo je izazovno, kako za korisnike pa tako i za djelatnike. U novim prilikama potrebno je bilo osigurati mnoštvo kreativnih, rekreativnih, duhovnih, zabavnih i kulturnih aktivnosti koji su postali dio svakodnevne rutine i života

korisnika. Usprkos nastalim teškoćama, te dugotrajnim odsustvom stručnog suradnika – terapeuta koji je u veljači 2022. prestao raditi u domu, a natječaj je raspisan tijekom prosinca 2022.godine, poslove ovog radnog mjesta su preuzeli stručni radnici Doma (socijalna radnica, stručni suradnik za opće poslove te fizioterapeuti) kako bi motivirali korisnike za kreativni rad, sportske i rekreacijske aktivnosti u Domu.

Kada god je situacija dozvoljavala radilo se je individualno i grupno s korisnicima kao što su sportsko rekreacijske aktivnosti, proslave rođendana, izrade ukrasnih predmeta i sl.. Kroz grupni rad nastojali smo doprinijeti očuvanju psihofizičkih sposobnosti naših korisnika, pridonijeti pozitivnoj klimi i atmosferi u ustanovi, pa samim time i podizanje kvalitete života u Domu.

#### IV. ODJEL NJEGE I BRIGE O ZDRAVLJU

Zdravstvena skrb u Domu usmjerena je na podizanje kvalitete života korisnika i ublažavanje neželjenih simptoma bolesti. Tijekom protekle godine zdravstvena njega odvijala se prema planu zdravstvene njege, individualno za svakog stanara Doma. Plan se mijenjao ovisno o potrebama stanara i broju zaposlenika. Rad u Odjelu organiziran je u tri smjene.

U Odjelu njege i brige o zdravlju na dan 31.12.2022. godine zaposleno je na neodređeno radno vrijeme 8 medicinskih sestara i 14 njegovateljica, 2 fizioterapeuta i glavna sestra-voditelj zdravstvene njege.

Na dan 31.12.2020 godine u Domu je bilo smješteno 164 stanara.

**Tablica 1. KORISNICI PREMA STUPNJEVIMA USLUGE NA DAN 31.12.2022.**

KORISNICI PREMA STUPNJEVIMA USLUGE NA DAN 31.12.2022.	
I. STUPANJ	52 stanar
II. STUPANJ USLUGE	49 stanara
III. STUPANJ USLUGE	48 stanara
IV. STUPANJ USLUGE	6 stanara
UKUPNO	155

Cilj rada odjela njege i brige o zdravlju kroz 2022. godinu :

- smanjiti rizike poslovanja na najmanju moguću razinu
- prepoznati vlastite prioritete ,
- poboljšati donošenje odluka u ustanovi ,
- unaprijediti i podignuti kvalitetu rada ,
- kvalitetu života korisnika u domu ,
- osigurati učinkovitiju komunikaciju do zaposlenika i povratno ,
- provoditi kontrolu poslovanja i dnevnih aktivnosti ,
- pravovremeno reagirati na promjene u unutarnjim i vanjskim okolnostima koje utječu na provođenju posla te smanjiti količinu nepotrebnih radnih aktivnosti .

Usluge zdravstvene njege na Odjelu organizirane su timskim radom medicinskih sestara, njegovateljica i fizioterapeuta kroz unaprijed izrađene dnevne planove gerijatrijske zdravstvene njege. Zbog povećanja bolovanja i radi učinkovitijeg rada Odjela te ispražnjena radna mjesta, rad djelatnika organiziran je kroz turnuse 12/24 sata.

**Tablica 2. ZAPOSLENICI PREMA SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA TE ZAPOSLENI NA DAN 31.12.2022.**

Zaposlenici Odjela njege i brige o zdravlju	Broj izvršitelja prema Sistematizaciji radnih mjesta u Domu	Broj zaposlenih na dan 31.12.2022.
Voditelj Odjela njege i brige o zdravlju – glavna sestra	1	1
Medicinska sestra/tehničar	10	8
Fizioterapeut	2	2
Njegovateljica	16	15

Zadovoljenje zdravstvenih potreba i funkcionalne sposobnosti korisnika osigurava se kroz primjenu Programa Četiri stupnja gerijatrijske zdravstvene njege koja uz timove specijalista opće/obiteljske medicine te ostalih zdravstvenih i nezdravstvenih djelatnika. Glavni cilj gerijatrijske zdravstvene njege u radu odjela je bio usmjeren na:

- održavanju samostalnosti korisnika u svakodnevnim aktivnostima
- poticati korisnika na odgovornost za svoje zdravlje, što je duže moguće
- skrbiti za dostojanstvo, pravo i zadovoljstvo korisnika zajedno s njegovom obitelji,
- pružiti potporu i poticati njegove kompetencije s orijentacijom na individualne životne priče i osigurati im priznato mjesto u društvu

Kroz elektroničnu aplikaciju Dogma kroz cijelu godinu nije se redovito vodila sestrinska dokumentacija obzirom na fluktuaciju zaposlenika i učestala bolovanja ali se vodila dokumentacija u papirnatom obliku. Sustavnim evidentiranjem omogućilo bi se bolje razumijevanje bolesti, metoda liječenja te potrebne intervencija i olakšava medicinskim sestrama bolji stupanj kontrole.

Od dokumentacije u papirnatom obliku vođene su:

- Liste terapije
- Lista za praćenje dekubitusa (za korisnike koji imaju dekubitus)
- Braden ljestvica za praćenje dekubitusa
- Protokol prehrane (samo za korisnike s smanjenim unosom hrane)
- Unos i izlučivanje tekućine (samo za korisnike kod kojih je potrebno pratiti unos i izlučivanje tekućine kroz 24 sata)
- Plan procesa zdravstvene njege
- Obrazac za prevenciju pada – procjena rizika za nastanak pada
- Temperaturne liste kod značajnog pogoršanja zdravstvenog stanja
- Evidencija unosa hrane
- Lista previjanja

U evidentiranju kroz aplikaciju Dogme uvrštavale su se sestrinske dijagnoze koje su olakšavale postupanje s korisnicima i upućivale medicinske sestre na postizanje mogućih ciljeva i intervencija prilagođenih svakoj dijagnozi posebno, a onda i korisniku doma. Sestrinske dijagnoze time su doprinijele boljem donošenju zaključaka i odluka vezanih za terapiju i zdravstvenu njegu pojedinog korisnika. U nastavku će biti prikazane najčešće sestrinske dijagnoze koje su se evidentirale kroz aplikaciju Dogme:

- Visok rizik za dehidraciju u/s oslabljenim/oštećenim poticajem za žeđ
- Visok rizik za dekubitus u/s smanjena pokretnost / nepokretnost
- Visok rizik za pad u/s općom slabosti, primjenom lijekova
- Smanjena mogućnost brige o sebi - oblačenje, eliminacija, osobna higijena, hranjenje u /s dobi pacijenta, neurološke bolest
- Smanjeno podnošenje napora u/s smanjenje fizioloških sposobnosti za izvođenje potrebnih ili željenih aktivnosti

Tijekom cijele 2022. godine dolazi do izrazite pojavnosti četiri glavna gerontološko-javno zdravstvena problema u starijih ljudi. To je *nepokretnost* koja se pojavljuje kao gerijatrijsko imobilizacijski sindrom u starijih osoba, slijedi *nestabilnost*, zbog velikog udjela ozljeda i padova u starijih, zatim *nesamostalnost* sa sve većim udjelom demencija i Alzheimerove bolesti u najstarijih starijih osoba te visoki udio prisutnog *nekontroliranog mokrenja* odnosno inkontinencije kod korisnika. Sukladno navedenom uočava se stalni porast i promjena stupnja usluge korisnika, te se u kontinuitetu prilagođavala organizacija rada Odjela njege i brige o zdravlju novonastalim potrebama korisnika.

Evidentno povećanje korisnika II. stupnja usluga u 2022. godini od kojih svaki djelomično ili u potpunosti zahtijeva uključenost usluga koje im u tom stupnju pripadaju kao:

- treba ih podržati i uključiti u odluke o uzimanju propisane terapije.

- planirati skrb i kod propisivanja novog lijeka od LOM uzeti u obzir postojeće lijekove u terapije,
- planiranje rada Odjela za korisnike 2 stupnja
- korisnici sa mentalnim poteškoćama trebaju poseban pristup i podršku za točno provođenje i praćenje terapije te vođenje točne evidencije o terapiji.
- korištenje pomagala za inkontinenciju ,
- povećana incidencija pada,
- loša pokretljivost,
- senzorne poteškoće,
- pružanje pomoći kod odijevanja, namještenja kreveta, oblačenja, kupanja i kretanja
- zbog čestih promjena terapije povećala se i kontrola vitalnih funkcija te praćenje istih

Priprema dozatora za lijekove jer poznato je da naši korisnici u prosjeku imaju 7 i više lijekova dnevno što znači da je potrebno je rutinski pregledati sve lijekove koji su propisani svim korisnicima II. stupnja u dugoročnoj terapiji.

Iz zahtijeva za smještaj u Dom vidljiv je značajan porast korisnika s demencijom koji trebaju specifičan pristup i podršku za točno provođenje propisanog terapijskog plana i praćenje terapije, te funkcionalne održivosti u aktivnostima dnevnog života.

Nastavno Palijativna skrb je drugi važan specifičan oblik skrbi koji je u porastu jer korisnici sve više žive s kroničnim bolestima duže vrijeme ili doživi napredovanje bolesti. Korisnici Doma visoke su životne dobi prosječna dob je 85 godina a dio korisnika stariji od 90 godina s prisutnim komorbiditetima i potrebom za trajnom terapijom kroničnih bolesti. Vodeće bolesti su uglavnom krvožilnog sustava duševnih i neuroloških, zloćudnih bolesti, te endokrinoloških bolesti (dijabetes i dr). U stacionarni dio Doma su smješteni najteži bolesnici, lošeg općeg stanja, koji su većinom nesuradljivi, nepokretni, inkontinentni. Briga o korisnicima usmjerena je prema skrbi

- osnovnim bolestima,
- prevenciji respiratornih i urinarnih infekcija,
- atrofiji mišića, trombozi, dekubitusu i kontrakturi i posebno o načinu prehrane

Na dnevnoj razini po potrebi Odjel je u suradnji sa Povjerenstvom za sprečavanje i suzbijanje infekcija u Domu je u kontroliranim uvjetima donosio interne odluke i evaluaciju provedba smjernica u borbi protiv COVID 19 sukladno preporukama. Kroz godinu Povjerenstvo za sprečavanje infekcija povezanih sa zdravstvenom skrbi, a posebice u svezi COVID 19 je postupalo sukladno odlukama:

- Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
- HZJZ Hrvatski zavod za javno zdravstvo
- Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ
- Civilni stožer PGŽ
- Osnivač PGŽ

Cilj rada voditelja Odjela pojačane njege i brige o zdravlju u 2022. godini usmjeren je bio na razvijanje sustava kvalitete u Domu kako bi se pružila najbolja moguća i pouzdana skrb za korisnike. Uvođenje sustava za kvalitetu je proces koji zahtijeva promjenu ustaljenih vjerovanja, načina razmišljanja i razumijevanje stručnih djelatnika da kvaliteta mora postati poslovna strategija i temeljni princip rada.

#### IV.1. USLUGE FIZIKALNE TERAPIJE

Fizikalna terapija pruža usluge ljudima u cilju razvijanja, održavanja i obnavljanja maksimalne funkcionalne pokretljivosti i funkcionalne sposobnosti u svim životnim dobima. Fizioterapija se bavi prepoznavanjem i povećavanjem mogućnosti pokreta unutar područja unapređenja, prevencije, tretmana i rehabilitacije.

Fizioterapija ili fizikalna terapija je usluga koju obavlja, vodi ili nadgleda fizioterapeut, a sastoji se od procjene, utvrđivanja funkcionalnog statusa (fizioterapeutska dijagnoza), planiranja, intervencije i evaluacije. Fizioterapijski postupak koji počinje procjenom s osobitom pozornošću na posturalne odnose tj. držanje tijela uključujući kardiorespiratorni, živčani i mišićni potencijal kao i samu mogućnost pokreta, središnjica je određivanja stvarnog problema i strategije intervencije te je dosljedna bez obzira na okolnosti pod kojima je praktički poduzeta. Usluge fizikalne terapije obuhvaćaju: individualne terapijske vježbe, grupne terapijske vježbe, i fizioterapijske procedure.

Godišnje izvješće se radi na temelju mjesečnih planova rada dviju fizioterapeutkinja u Domu „Mali Kartec“ Krk.

- Od siječnja- svibnja 2022. grupna medicinska gimnastika za korisnike I. i II. stupnja usluge održavala se 4 puta tjedno, poštujući vrijeme doručka korisnika i sukladno epidemiološkim mjerama COVID-19, u 2 grupe po 30 minuta. Jedna grupa nije smjela sadržavati više od 10 korisnika i običavalo se održavati gimnastiku na terasi Doma-vanjski prostor, zbog manje mogućnosti širenja virusa Corone.
- Obuhvatilo bi se 15-20 korisnika grupnom medicinskom gimnastikom, a broj je uvijek varirao ovisno o zdravstvenom statusu korisnika.
- Od svibnja 2022. zbog poboljšanja epidemiološke slike grupna medicinska gimnastika se više nije provodila u 2 grupe već u jednoj gdje je dozvoljeno barem 20, i više korisnika. Gimnastiku se provodilo sa i bez rekvizita (štapovi, lopte).
- Individualne vježbe u stacionaru provodile su se svaki dan tijekom godine - fizikalnom rehabilitacijom obuhvatilo bi se 11-15 korisnika dnevno po fizioterapeutu (napomena: jedna fizioterapeutkinja je ujedno voditeljica sustava kvalitete E-Qalin i provodi upisivanje traženih podataka u aplikaciju MAPP najmanje jednom tjedno te je iz tog razloga fizikalna terapija u pojedine dane bila umanjena po broju odrađenih terapija)
- Od lipnja 2022. povećao se broj korisnika s potrebom intenzivne fizikalne rehabilitacije zbog učestalih padova/fraktura lokomotornog sustava, Alzheimerove i ostalih vrsta demencije te komplikacija kardio-pulmonalnog statusa zbog dugotrajnih ležanja i posljedica preboljenog virusa COVID-19.
- Od lipnja 2022. broj potrebnih korisnika za rehabilitaciju nije više 11-15 već 15-17 po fizioterapeutu.
- Zbog povećanog obima posla na Odjelu njege i brige o zdravlju bio bi potreban još jedan fizioterapeut u narednom periodu kako bi se održala kvaliteta i dostupnost fizioterapijskih usluga

Od fizioterapijskih intervencija provodile su se u stacionaru i predstacionaru te u fizikalnom kabinetu slijedeće:

1. Provođenje pasivne kineziterapije s nepokretnim korisnicima u krevetu
2. Provođenje aktivno asistirane kineziterapije sa djelomično pokretnim korisnicima na krevetu i u fizikalnom kabinetu
3. Vježbe sjedenja
4. Vježbe vertikalizacije-postavljanje u stojeći položaj
5. Vježbe balansiranja
6. Vježbe hodanja
7. Vježbe uz rukohvate i ograde
8. Vježbe disanja



9. Okretanje korisnika i prevencija dekubitusa
10. Aplikacije krio obloga i blaga medicinska masaža
11. Edukacija korisnika o korištenju ortopedskih pomagala
12. Transferi korisnik/kolica i kolica/krevet, povremeno i transfer krevet/ karolina-stolica za tuširanje/kupanje.
13. Strujnu terapiju TENS i EMS također se primjenjivalo po uputi liječnika na određenim stacionarnim korisnicima te na onima 2. stupnja iz stambenog dijela Doma(1 korisnik u stacionaru te 1 korisnik iz stambenog dijela). Također se u vremenu dnevne pauze apliciralo TENS na 5 djelatnika.

#### Fizioterapijske usluge u 2022.god.

Mjeseci u godini	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	Ukupno
<b>Grupne medicinske vježbe</b>													
Broj korisnika	20	20	15	15	40	40	25	30	40	40	30	25	340
<b>Individualne vježbe</b>													
Broj korisnika	45	45	45	45	45	65	65	65	65	65	65	65	680
<b>TENS/EMS Terapija</b>													
Broj korisnika	-	2	2	-	1	-	1	1	2	2	2	1	14



Fizioterapeutkinje u apliciranju TENS terapije na stanaru

Fizioterapeutkinje uredno vode dokumentaciju iz područja svoje profesije-tjedne i mjesečne planove, fizioterapijske kartone uz dokumentaciju koju se dobiva popratno poput otpusnih pisama korisnika iz bolnice, redovno upisivanje odrađenih fizioterapijskih postupaka u kompjutersku aplikaciju DOGMA. Sudjeluju također u radu Stručnog vijeća i sazivanju sjednica Stručnog vijeća.

Tijekom 2022. poslušana su on-line predavanja:  
Sonoskills

1. MSK Ultrazvuk kralježnice

2. MSK Ultrazvuk kod sportskih ozljeda
3. MSK Ultrazvuk u reumatologiji - top 5 slučajeva

Od predavanja u Domu „Mali Kartec“ Krk održana su:

1. Klasifikacija skolioze i konzervativno liječenje
2. Preporuke za fizioterapijske intervencije u bolesnika s infekcijom dišnog sustava virusom SARS-COV-2.



Edukacija iz fizioterapije putem usmenog i praktičnog dijela predavanja

30.09.2022. sudjelovale smo u obilježavanju Međunarodnog dana starijih osoba na način da smo organizirale sportska natjecanja u 4 discipline prilagođene starijim osobama: luk i strijela, pikado, nabacivanje kolutova i nabacivanje lopte u koš. Od gostujućih skupina smo imali Udrugu umirovljenika grada Krka i Udrugu umirovljenika „Sunce“ iz Crikvenice.



## **V. ODSJEK POMOĆNO-TEHNIČKIH POSLOVA**

### **V.1. POSLOVI ČIŠĆENJA**

Svakodnevno su se čistile sobe korisnika i zajedničke prostorije prema dnevnom rasporedu. Rublje korisnika se prema utvrđenom rasporedu odnosilo na pranje u praonicu i nakon pranja dostavljalo korisnicima. Uz povremene teškoće uslijed nedostatka radnika, okrećene sobe su se redovno čistile i predale na daljnju upotrebu. Radnice su svakodnevno odlagale otpad u za to predviđen spremnik i vodile brigu o čistoći spremnika.

### **V.2. PRAONICA**

Svakodnevno se obavljalo pranje, sušenje i glačanje postelnog rublja, te pranje privatnog rublja korisnika. Zbog učestalih kvarova na postojećim perilicama i sušilicama Dom od 15.11.2021.g. za pranje postelnog rublja koristi vanjsku uslugu (outsourcing), te je u fazi praćenja potrošnje takvog načina korištenja usluge. U praonici se i nadalje pere privatno rublje korisnika, ali i sortira posteljno rublje.

### **V.3. SKLADIŠTE**

Tijekom protekle godine svakodnevno se dostavljala i zaprimala svježa roba (mlijeko i mliječni proizvodi, kruh, voće i povrće) te se ista roba koristila za pripremu svježih obroka. Tijekom zaprimanja robe provjeravao se je rok upotrebe, kvaliteta ambalaže i kvaliteta namirnica te se roba nakon provjere i evidencije skladištila prema naznačenoj temperaturi na deklaraciji. Potrošni materijal (sredstva za čišćenje i higijenske potrepštine) kao i materijal za održavanje naručivao se jednom mjesečno a po potrebi i češće. Skladišna evidencija se vodila, a svi dokumenti su uz povremene teškoće, dostavljali su se računovodstvu.

### **V.4 TEHNIČKO ODRŽAVANJE**

U Domu je zaposlen jedan kućni majstor, jedan skladištar i jedan ekonom. Tijekom godine kućni majstor i/ili njegova zamjena radili su na preventivnom održavanju zgrade, obavljanju popravaka na instalacijama, kao i otklanjanju svih novonastalih kvarova, adaptaciji prostora te manjih popravaka u Domu. Provodili su i vanjske radove koji su obuhvaćali košenje trave, rezidbe stabala, održavanje maslinika.

<b>IZVRŠENI RADOVI I USLUGE U DOMU:</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. SOS dojava-održavanje</li><li>2. Sanacija hidro instalacija u prizemlju zgrade</li><li>3. Sanacija okoliša u Dislociranoj jedinici na Rabu</li><li>4. Usluge pranja rublja</li><li>5. Usluge godišnjeg servisa sustava grijanja/hlađenja za DJ Rab</li><li>6. Usluge popravka i održavanja električnih strojeva, aparata</li></ol>

<b>NABAVLJENA ROBA I OPREMA U DOMU“MALI KARTEC“</b>	<b>UKUPNO</b>
Konvektomat	1
Alkotester AlcoQuant	1
Ormar za lijekove	1
Klima uređaj	2
Uredska stolica	7
Reparirani kompjutor	5
Printer	3
Vanjska klupa za sjedenje	2
Ormar za hidrante	4

Kućni majstor, skladištar i ekonom su svakodnevno obavljali poslove prijevoza hrane-dostava toplog obroka za korisnike koji su koristili usluge pomoći u kući na čitavom otoku. Po potrebi su dostavljali uzorke krvi i urina u korisnika u laboratorij Doma zdravlja, te brisove na COVID-19. Redovito se obavljao odvoz kartonske i metalne ambalaže, odvoz glomaznog otpada, te dostavljala donacija. Kvarovi korisnika po sobama su se uglavnom otklanjali po prijavi samih korisnika ili osoblja,

## VI. ODSJEK PREHRANE

U Odsjeku prehrane zaposleno je 9 radnika, 4 kuhara, 5 pomoćna radnika/servirki, od čega jedna pomoćna radnica čije je radno mjesto sufinancirano od strane Grada Krk, u ½ dijela.

Rad u kuhinji odvijao se u dvije smjene a zbog pojave epidemije bilo je poteškoća s organizacijom rada, a sve zbog nedovoljnog broja radnika i podjele obroka korisnicima po sobama.

Usprkos teškoćama, svakodnevno su se pripremali svježi i zdravstveno ispravni obroci, vršila se raspodjela istih i po sobama korisnika i u restoranu u dvije smjene. Redovito se održavala higijena kuhinjskog trakta, posuđa, radnih površina i pomoćnih prostorija

Pored standardnih obroka, svakodnevno za 166 korisnika Doma i oko 60 vanjskih korisnika koji koriste uslugu pomoći u kući (dostava toplog obroka) pripremali su se obroci za dijabetičku prehranu (oko 15 obroka dnevno), žučnu prehranu (oko 5 obroka), kašasti obroci (oko 15 obroka). Osim navedenog pripremali su se obroci za korisnike hranjene na sondu, po potrebi, a prema uputi liječnika ili medicinskog osoblja i druge vrste obroka. Za pripremu obroka svakodnevno su se koristile svježe namirnice, kao i namirnice ubrane iz okoliša Doma poput začina, malinova ulja i dunje Kod planiranja obroka vodilo se je računa o smanjenom unosu šećera, soli, bijelog brašna i zasićenih masnoća).

Pri planiranju obroka uvažavalo se mišljenje i sugestije korisnika Doma kao i njihove želje. To se ostvarivo uključivanjem korisnika u rad komisije za jelovnike, koja se redovito održavala 1x mjesečno. Jelovnici su se izrađivali za svaki tjedan i objavljivali na mrežnim stranicama Doma i oglasnoj ploči Doma.

Redovito se vršila kontrola rada s hranom u skladu sa dobrom higijenskom praksom. Priprema obroka kao i raspodjela istih obavljala se po HACCP sustavu a o postupcima rada vodile su se evidencijske liste koje su ovjeravane potpisima radnika koji je izvršio zadanu radnju. Dezinfekcija prostora obavljala se redovito u zakonskim rokovima, četiri puta godišnje, a po potrebi i više. Nakupljeni otpad odlagao se van objekta, u posebne spremnike i na ispravan način. Kontrolu čistoće objekta, kao i kontrolu energetske vrijednosti obroka vršio je Nastavni zavod za javno zdravstvo, minimalno dva puta godišnje. Svi zaposlenici su prošli redoviti godišnji sanitarni pregled. Provodi se redovit tehnički pregled strojeva i uređaja u kuhinji.

## **VII. ODJEL RAČUNOVODSTVENO-ADMINISTRATIVNIH I POMOĆNO-TEHNIČKIH POSLOVA**

### **VII. 1. RAČUNOVODSTVO**

U službi računovodstva i administracije zaposlene su veći dio godine 4 radnice uključujući i voditeljicu računovodstva.

U 2022. godini služba računovodstva izvršila je sve planirane radne zadatke, kontinuirano su se pratili svi knjigovodstveni procesi rada u Domu te su se pravovremeno predavala izvješća i planovi prema nadležnim institucijama.

Redovito su se provodile sljedeće aktivnosti:

- dnevno knjigovodstveno praćenje svih poslovnih procesa u Domu po načelima istinitosti, ažurnosti i zakonitosti;
- sastavljali su se i predavali mjesečna, tromjesečna, polugodišnja i godišnja financijska izvješća i planovi;
- izrađivala su se i predavala statistička izvješća;
- svakodnevno se provodila primjena testiranja dokumentacije u skladu sa Zakonom o fiskalnoj odgovornosti i unutarnjem nadzoru;
- vodila se je evidencija o radnom vremenu i ažuriranju kadrovskih podataka kao podloge za obračun plaća i naknada plaća, te drugih materijalnih prava radnika;
- kontinuirano se uključivalo na edukaciju radi praćenja i implementacije relevantnih zakonskih propisa;
- pripremala se dokumentacija za sklapanje ugovora;
- sastavljanje ugovora o radu, ugovora o djelu i drugih ugovora;
- objavu javnih natječaja i oglasa;
- prijava i odjava radnika;
- organizacije sjednice Upravnog vijeća, vođenje zapisnika, dostava materijala sa sjednice PGŽ;
- urudžbiranje pošte i računa;
- vođenje korespondencije;
- organizacija godišnjeg popisa;
- Interdisciplinarni pristup radu s ostalim odjelima i službama u cilju što kvalitetnijeg zadovoljavanja potreba naših stanara i radnika;
- Sukladno prijedlogu Financijskog plana za 2022.godinu izrađen je i Plan nabave za 2022.godinu.

Ukupni prihodi u 2022 godini iznosili su 13.239.543,09 kn, a ukupni rashodi 13.301.090,71 kn.

### **VII. 2. OPĆI I KADROVSKI POSLOVI**

Tijekom 2022. godine primljeno je u radni odnos 16 radnika, 12 na lokaciji Krk i 4 na lokaciji Rab. Radni odnos prekinulo je ukupno 20 radnika, 14 na lokaciji Krk i 6 na lokaciji Rab. Broj radnika na 31.12.2022. g. 63, od toga 50 na neodređeno vrijeme i 13 radnika s ugovorom na određeno vrijeme.

Svaki mjesec redovno se ažuriraju kadrovske evidencije u aplikacijama Riznica i Dogma. Sve prijave i odjave radnika sa mirovinskog i zdravstvenog osiguranja obavljaju se elektroničkim putem.

Prije svakog novog zapošljavanja na upražnjena radna mjesta zatražena je suglasnost osnivača, a nakon dobivene suglasnosti provodio se natječaj.

Tijekom 2022. godine dolazi do sve većeg problema u pronalasku i zapošljavanju zdravstvenih radnika, medicinskih sestara/tehničara i njegovateljica, što svakako otežava svakodnevni rad u pružanju usluga korisnicima koji su na smještaju.

<b>Sudjelovanje radnika na edukacijama tijekom 2022. godine</b>
1. Coach: 3 radnika 2. Webinar: 4 radnika

## VIII. PRAVO NA INFORMACIJE

Tijekom godine nismo zaprimili niti jedan zahtjev za pravo na informaciju.

Izvešće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2022. godinu dostavljeno je početkom siječnja 2023.godine, a dužni smo ga dostaviti najkasnije do 31.01.2023.godine.

## IX. UNUTARNJI NADZOR

U Domu „Mali Kartec“ tijekom 2022.godine proveden je: redoviti, periodični i izvanredni nadzor.

### 1. Redoviti nadzor

- provodio se kontinuirano, na dnevnoj bazi, neposrednim opažanjem i uvidom u rad svakog radnika. Provodio se pod nadzorom za to ovlaštenih radnika, voditelja i ravnatelja.

### 2. Periodični nadzor

-je proveden sukladno utvrđenom rasporedu i rokovima u „Godišnjem planu i programu provedbe unutarnjeg nadzora“, a nadzorom je obuhvaćeno 14 radnika od planiranih 19 radnika. Periodični nadzor u Domu provodilo je Povjerenstvo za unutarnji nadzor imenovano od strane ravnatelja a sastavljeno je od predsjednika i dva člana.

Unutarnji nadzor provodio se uglavnom u rokovima (manje teškoće oko provedbe uzrokovane su izostancima s posla uslijed učestalih bolovanja, te sporazumnih raskida radnog odnosa radnika tijekom godine.

### **Tablica br. 13**

#### **Periodičnim nadzorom obuhvaćeni radnici u 2022.**

<b>PERIODIČNI NADZOR RADNIKA</b>		
<b>ODJEL/ODSJEK</b>	<b>PLANIRANO</b>	<b>REALIZIRANO</b>
Odjel njege i brige o zdravlju	7	6
Odjel računovodstveno-administrativno i pomoćno tehničkih poslova	2	2
Odsjek pomoćno-tehničkih poslova	3	3
Odsjek prehrane	3	3
Dislocirana jedinica Rab	4	0
<b>UKUPNO</b>	<b>19</b>	<b>14</b>

U provedbi unutarnjeg nadzora kod manjeg dijela radnika uočeni su manji nedostatci koji su otklonjeni u predviđenom roku.

U Dislociranoj jedinici Rab iz tehničkih razloga te zbog učestale odsutnosti sa rada, uslijed bolovanja glavne sestre, predsjednice, nije bilo moguće provesti unutarnji nadzor pa je predloženo da se isti obavi tijekom 2023.godine.

## **X. UPRAVNO VIJEĆE**

Upravno vijeće Doma „Mali Kartec“ Krk održalo je u 2021.godini 6 sjednica, na kojima su razmatrane točke dnevnog reda i donijete odgovarajuće odluke iz nadležnosti Vijeća.

Članovi Upravnog vijeća redovito su se odazivali na sjednice, osim u slučajevima opravdanog izostanaka, a osnivaču su uredno dostavljeni svi usvojeni i ovjereni zapisnici gore navedenih sjednica.

## **XI. STRUČNO VIJEĆE**

Stručno vijeće Doma „Mali Kartec“ Krk održalo je u 2022. godini 4 sjednice, u užem sastavu, na kojima su raspravljalo o stručnim pitanjima koje se odnose na djelatnost Doma, ustroj, utvrđivanje programa stručnog rada, potrebi stručnog usavršavanja stručnih radnika i drugim stručnim pitanjima vezanim uz rad Doma.

Stručni radnici Doma redovito su se odazivali sjednicama i tijekom sjednica iznosili više prijedloga za unaprjeđenje rada u Domu. Većina prijedloga se odnosi na reorganizaciju rada Odjela njege i brige o zdravlju te potrebe otvaranja Odjela ili kućanske zajednice za osobe oboljele od Alzheimerera i drugih vrsta demencija. Osim toga Stručno vijeće je zatražilo i provođenje aktivnije politike zapošljavanja, te pronalazak smještaja za osobe koje dolaze na rad iz drugih područja RH ili inozemstva.

## **XII. POVJERENSTVO ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE INFEKCIJA**

Povjerenstvo za sprečavanje i suzbijanje infekcija sastajalo se i obavljalo je poslove na sprječavanju i suzbijanju infekcija u Domu. Povjerenstvo djeluje u sastavu: glavna medicinska sestra-voditelj zdravstvene njege, predsjednica, u Domu, doktor opće (obiteljske) medicine koji liječi korisnike Doma, član i ravnateljica, kao članica.

Povjerenstvo je obavljalo poslove sukladno Odluci o uvjetima i načinu provedbe mjera za sprječavanje i suzbijanje infekcija povezanih sa zdravstvenom skrbi. Povjerenstvo je tijekom godine usko surađivalo s „Timom za kontrolu infekcija“ koje je svakodnevno provodilo, pratilo i nadziralo mjere za sprečavanje, suzbijanje i kontrolu infekcija u Domu. Tim za kontrolu je u sastavu glavna medicinska sestra, medicinska sestra i socijalna radnica.

## **XIII. UNUTARNJE PRIJAVLJIVANJE NEPRAVILNOSTI**

Tijekom 2022. godine povjerljiva osoba imenovana za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti nije zaprimila niti jedan zahtjev koji se tiče kršenja zakona i drugih propisa, nesvjesnog upravljanja javnim dobrima i javnim sredstvima koje predstavljaju ugrožavanje javnog interesa, a koja su povezana s obavljanjem poslova u Domu .

## **XIV. PRIMJENA E-QALINA U DOMU**



U Domu „Mali Kartec“ Krk završavamo trogodišnji ciklus samoprocjene u sustavu kvalitete E-qalin. Moderator skupina bili su: Katarina Peršić Togunjac - moderator za stanare (vođa kvalitete od 2. faze provođenja samoprocjene, odlaskom gđe Ljiljane Kordić te ujedno novi vođa kvalitete), Željka Mrakovčić, moderator za djelatnike (2 skupine djelatnika) i Josipa Lada Car, moderator vodstvene grupe također nakon odlaska gđe Ljiljane Kordić.

Završna procjena stručnih osoba će se održati 27.2.2023. kada očekujemo dobivanje Potvrde o usklađenosti s provođenjem E-qalin. U tijeku je završno provjera kriterija i pokazatelja (za završnu procjenu je potrebno 33 kriterija i 16 pokazatelja).

## XV. DISLOCIRANA JEDINICA RAB DOMA ZA STARIJE OSOBE „MALI KARTEC“



Dom za starije osobe „Mali Kartec“ Krk, Dislocirana jedinica Rab započela je s radom 22.2.2021.godine, a ima kapacitet do trideset i pet korisnika. U sklopu stalnog smještaja osigurava zadovoljenje životnih potreba kao što su: stanovanje, prehrana, održavanje osobne higijene, higijene prostora, brigu o zdravlju, fizioterapijske vježbe, radne aktivnosti, organizirano korištenje slobodnog vremena i socijalni rad. Dom posjeduje rješenje: (licencu) o ispunjavanju minimalnih uvjeta za pružanje usluge smještaja za starije osobe u domu za starije osobe u objektu dislocirane jedinice, Rab za ukupno 35 korisnika, KLASA: UP/I-550-04720-01/2, URBROJ: 2170/1-10/3-20-4 od 24. veljača, 2020. godine sjedište u Rabu.

Usluga stalnog smještaja starijih osoba u 2022. godini obuhvaćala je: stanovanje, prehranu prema utvrđenim normativima za prehranu starijih osoba; zdravstvenu njegu i skrb; socijalni rad; aktivno provođenje vremena i radne aktivnosti; fizikalnu terapiju; pranje i glačanje rublja i posteljine; održavanje čistoće prostora; kulturne sadržaje, obilježavanje značajnih datuma (dan Doma, međunarodni dan starijih osoba, Dani kruha, Svjetski dan šećerne bolesti, rođendane korisnika i sl.) i ostale usluge utvrđene programom rada Doma.

Dom je osim navedenih usluga u 2022. godini pružao i usluge pratnje korisnika pri njihovom odlasku na specijalističke zdravstvene preglede van ustanove i usluge prijevoza korisnika do Doma zdravlja.

Korisnicima su se nudili i duhovni sadržaji u vidu Svete mise, ispovjedi i bolesničkog pomazanja.

Rad Dislocirane jedinice na Rabu u protekloj 2022. godini bio je organiziran kroz dnevne radne aktivnosti poslova njege i brige o zdravlju i pomoćno-tehničkih poslova.



Slika 1. Dom Mali Kartec Dislocirana jedinica Rab

Ukupni kapacitet Doma je 35 korisnika, a u izvještajnom razdoblju bilo je 51 smještaj u Dom. (vidi Tablica 1.) Prilikom punjenja kapaciteta Doma nije bilo većih poteškoća. Tijekom izvještajnog razdoblja 32 osobe su smještene u Dom, preminulo je 16 korisnika dok je ukupno 8 iselilo iz Doma. Nakon raskida ugovora osobe se najčešće vraćaju svojim obiteljima - njih 4, dok su 3 osobe smještene u drugi dom, a 1 osoba je hospitalizirana.

**Tablica 1. Prikaz dinamike smještaja od 01.01. do 31.12.2022.**

Dinamika	Broj korisnika
Smješteni	32
Umrli	16
Iselili*	8

#### **XV.1. POSLOVI BRIGE I NJEGE O ZDRAVLJU**

Poslovi njege i brige o zdravlju odvijao se po unaprijed utvrđenom planu i programu rada za 2022. godinu. Stručni tim Doma izvršio je kategorizaciju stupnja usluga prema kriterijima utvrđenim Pravilnikom o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga.

Unaprijed utvrđenim planom i radom kroz godinu cilj je bio smanjiti rizike poslovanja na najmanju moguću razinu, prepoznati vlastite prioritete, poboljšati donošenje odluka u ustanovi, unaprijediti i podignuti kvalitetu rada, kvalitetu života korisnika u Domu, osigurati učinkovitiju komunikaciju do zaposlenika i povratno provoditi kontrolu poslovanja i dnevnih aktivnosti, pravovremeno reagirati na promjene u unutarnjim i vanjskim okolnostima koje utječu na provođenju posla te smanjiti količinu nepotrebnih radnih aktivnosti.

Jedanaest je soba u stambenom dijelu. Sobe u stambenom djelu su jednokrevetne, dvokrevetne i trokrevetne, a svaka soba ima svoju kupaonicu. U sobi se nalazi krevet sa anatomskim madracem,

noćni ormarić, ormar stol i stolice. Svaka soba je opremljena LCD TV prijemnikom te priključkom za telefon i internet. Sedam soba je u stacionarnom dijelu doma, od toga tri trokrevetne, tri dvokrevetne i jednu jednokrevetnu sobu.

Dom ima blagovaonicu, dnevnu sobu, sobu za društvene događanja i veliku terasu za korisnike. Prostor i oprema doma u potpunosti je prilagođena osobama starije životne dobi i njihovim potrebama. Zdravstvena skrb pruža se korisnicima u suradnji s ambulantom primarne zdravstvene zaštite Dom zdravlja Rab, te izabrani liječnik po pozivu osoblja dolazi u dom.

Sekundarna i tercijarna zdravstvena zaštita osigurana je unaprijed dogovorenim terminima pružatelja usluge Doma zdravlja PGŽ ispostava Rab, Kliničkog bolničkog centra Rijeka te Psihijatrijske bolnice na Rabu. Obitelj korisnika se izvještavalo o zdravstvenom stanju kao i o eventualnom nastupanju promjena.

Glavna indikacija za smještaj korisnika u stacionarni dioa doma je primarno funkcionalna ograničenost, značajnija promjena zdravstvenog stanja i prisustvo komorbiditeta što ujedno određuje stupanj usluge gerijatrijske zdravstvene njege.

Stanje na dan 31.12.2022. u Dislociranoj jedinici na Rabu - u 1. stupnju bilo je 4 korisnika; u 2. stupnju – 12 korisnika, u 3. stupnju - 12; u 4. stupnju – 2 korisnika.

Usluge zdravstvene njege organizirane su timskim radom medicinskih sestara, njegovateljica i fizioterapeuta kroz unaprijed izrađene dnevne planove gerijatrijske zdravstvene njege. Tijekom 2022. godine zdravstvenu zaštitu, prevenciju komplikacija bolesti i zdravstvenu rehabilitaciju pružale su 2 medicinske sestre visoke stručne spreme, 5 njegovateljice, te 1 fizioterapeut.

Zbog malog broja njegovatelja početkom godine organiziran je rad u dvije smjene - 12 / 24, dok su većinu godine radile 8 satno radno vrijeme u tri smjene. Medicinska sestra i fizioterapeut su povremeno radili u smjernama kao i njegovatelji, osobito u slučaju bolovanja djelatnika. Glavna sestra i fizioterapeut rade u jutranjoj smjeni, često i bez njegovatelja.

Prema dijagnostičkim i terapijskim ciljevima koji se provode, kategorizacija gerijatrijskog osiguranika za primjenu 4. stupnja gerijatrijske zdravstvene njege indicirana je zdravstvenim stanjem i funkcionalnim promjenama korisnika. Prema pokazateljima zastupljenosti korisnika u Domu po kronološkoj dobi u 2022. imamo 6 korisnika u dobi od 80 do 84 godine, 9 korisnika u dobi 85 - 89 te 9 korisnika starijih od 90 godina, ostalih 6 je mlađe životne dobi od 80 godina.

Uz starosnu dob, popratni pokazatelj je veliki broj korisnika ograničene pokretljivosti popratnog morbiditeta, a kao posljedica toga nedostatak moći, volje i znanja u zadovoljavanju potreba svakodnevnih životnih aktivnosti.

Kroz aplikaciju sustava Dogma omogućena je sistematizacija procesa i dokumenata vezanih za poslove evidencije korisnika Doma. Svakodnevnim korištenjem ovog programa omogućeno je zdravstvenim i ostalim radnicima da sve dokumente i izvješća koja su nužna, izrađuju i pohranjuju na jedno zajedničko mjesto te da ih se tog zajedničkog mjesta koristi.

Pored unošenja podataka u Dogmu, temeljem smjernica četiri stupnja gerijatrijske njege, popratno se koristi i dodatna dokumentacija radi bržeg i dostupnijeg protoka informacija o evidenciji potrošnje pomagala za inkontinenciju (uložaka i pelena) te redovito presvlačenje osobnog i postelnog rublja. Svakodnevno vođenje zdravstvene dokumentacije korisnika omogućuje kvalitetnu i cjelovitu skrb pojedinca koja ujedno pridonosi i ranoj intervenciji na eventualna odstupanja zdravstvenog stanja.

**Tablica 2. Prikaz realiziranih vrsta pomagala putem doznaka odobrenim od strane HZZO-a**

R.b	Vrsta pomagala	Ostvareno
1.	Pomagala za inkontinenciju pelene Pomagala za inkontinenciju ulošci	16500 1800
2.	Ortopedska pomagala (antidekubitalni madraci)	4
3.	Dijabetička pomagala	7

**Tablica 3. Prikaz vrsta evidencija vođenih sukladno Pravilniku o vođenju evidencije i dokumentacije domova socijalne skrbi**

R.b	Vrsta evidencije	Učestalost provođenja	Broj korisnika godišnje
1.	Evidencija kupanja	1x tjedno /stanari 2. i 3. stupanj	1034
2.	Evidencija brijanja	2x tjedno	198
3.	Evidencija šišanja	1x mjesečno	211
4.	Evidencija hranjenja 3. stupanj	Svakodnevno	3885
5.	Evidencija tjelesne temperature	Svakodnevno	1972
5.	Evidencija RR	Jednom tjedno	978
6.	Evidencija GUK-a	Jednom tjedno i prema potrebi	58
7.	Evidencija stolice		952
8.	Kateter		21
9.	Diureza		51
10.	Hitne intervencije		10
11.	Injekcije		61
12.	Previjanje		277
13.	Stoma		14
14.	Protrombinsko vrijeme		89
15.	Evidencija hospitaliziranih		11
16.	Evidencija specijalističkih pregleda		83
17.	Evidencija odsutnosti	svakodnevno	1
18.	Evidencija preminulih		16
19.	Evidencija cijepljenih protiv COVID 19		47
20.	Infuzija	Prema potrebi	8
21.	Fizioterapija	Svakodnevno	699

Realizirane su i sve druge usluge kao što su plan vađenja krvi za laboratorijsku dijagnostiku i mikrobiološke pretrage (bris, urin) uz adekvatan način transporta do laboratorija Doma zdravlja PGŽ ispostava Rab.

**Tablica 4. Prikaz evidencije laboratorijskih usluga**

R.b.	Dijagnostički postupak	Godišnje
1.	Vađenje krvi	42
2.	Uzimanje uzorka za urinokulturu	2

Kroz godinu kontinuirano vodilo se računa za produljenje trajne kao i privremene per os terapije. Svakodnevno se provodi dezinfekcija i sterilizacija instrumenata, slaganje i sterilizacija zavojnog materijala, redovita dezinfekcija radnih površina u sestrinskoj ambulanti. Odvoz infektivnog otpada vrši se jedanput mjesečno.

Medicinske sestre i fizioterapeut veliki dio svog radnog vremena provedu u direktnom kontaktu s korisnicima, te su često i koordinatori cjelokupne skrbi korisnika te moraju težiti kvaliteti i unaprjeđenju kvalitete svojih usluga, kao i sigurnosti korisnika o kojima skrbe. Način pružanja zdravstvene njege u Domu temeljena je na kritičnoj procjeni i primjeni znanstvenih spoznaja te istraživačkih podataka iz područja zdravstvene njege.

Od indikatora kvalitete zdravstvene njege tijekom godine vodila se evidencija pada i evidencija dekubitusa. Većina korisnika nije razvila dekubitus tijekom boravka u domu nego su primljeni na smještaj s već razvijenim dekubitusom.

**Tablica 5. Prikaz indikatora kvalitete zdravstvene njege**

R.b.	Indikator	Godišnje
1.	Evidencija pada	0
2.	Evidencija dekubitusa	8

Glavna sestra i fizioterapeutica su vodile evidenciju radnog vremena i evidencijske liste za obračun radnih sati na kraju mjeseca.

#### **Edukacije i predavanja:**

- 5 i 6. mjesec – E-qalin radionice i predavanja 31.03. - Zaštitimo kožu od sunca, E-learning Online tečaj, Hrvatska Komora medicinskih sestara
- 31.3. - Holistička sestrinska skrb, E-learning Online tečaj, Hrvatska Komora medicinskih sestara
- 28.4. - Zbrinjavanje djeteta tijekom visokodozne kemoterapije i autologne transplantacije matičnih stanica, Hrvatsko društvo onkoloških medicinskih sestara i tehničara
- 22.7. Hybrid mini summer school, Psychotrauma: from epigenetics to psychotherapy, Simpozij, Županijska specijalna bolnica Insula
- Glavna sestra DJ Raba održala predavanje na temu "Skrb za korisnike s kognitivnim deficitom" za djelatnike Doma "Mali Kartec" u Krku

#### **XV.2. POSLOVI FIZIOTERAPEUTA**

Rehabilitacija se provodi kod korisnika u stacionaru i kod onih korisnika koji imaju nalaz fizijatra u kojem je navedeno da terapiju provodi fizioterapeut u Domu te prema nalazu specijaliste traumatologa i ortopeda.

Korisnici u stacionaru imaju fizikalnu terapiju dva puta tjedno. To su korisnici u III. i IV. stupnju usluga. U stacionaru se provodi rehabilitacija odnosno kineziterapija kod prijeloma bedrene kosti, operacije kukova, kod prijeloma palčane kosti, kod prijeloma nadlaktične kosti, kod moždanog udara, kod atrofije mozga, kod demencije, kod mišićne distrofije, kod ozljede kralježnice. U 2022. godini u stacionaru provodila se rehabilitacija kod 5 korisnika.

Svakodnevno su se provodile vježbe disanja, promjena položaja korisnika, dizanje korisnika na kolica i krevet za kupanje. Dnevno se rehabilitira u prosjeku 5 korisnika.

Korisnici u I. i II. stupnja usluga imaju grupne vježbe jednom tjedno. Grupne vježbe koje se provode kod korisnika I. i II. stupnja usluga obuhvaćaju 5 korisnika.

Od dokumentacije unosimo podatke u aplikaciju Dogma, izrađujemo mjesečne planove fizikalne terapije i godišnji plan i program fizikalne terapije.

### **XVI.3. POSLOVI PREHRANE**

Poseban odjel prehrane u Dislociranoj jedinici ne postoji nego su njegovateljice, servirke, sestre i fizioterapeut sudjelovale i obavljale poslove pripreme i serviranja obroka za korisnike Doma te održavanja higijene posuđa, prostora kuhinje i blagovaonice.

Osobita pozornost pridavala se sanitarno higijenskoj kontroli namirnica, osoblja i prostora kao i kontroli energetske i hranjive vrijednosti obroka.

U kuhinji Doma, za korisnike usluge smještaja, svakodnevno se u prosjeku pripremalo 30 doručaka i 30 večera te serviranje 30 ručkova. Od toga je bilo oko 3 kašastih obroka i povremeno jedan obrok na sondu.

Kroz godinu nam je ručak dostavljao restoran "Luna" i Županijska specijalna bolnica "Insula". Kroz mjesečne, tjedne i dnevne jelovnike redovito se pratila racionalna potrošnja namirnica, vodilo se računa o potrošnji vode i energenata, potrošnji potrošnog materijala i namirnica.

Kontinuirano su se tijekom cijele godine provodile sanitarne kontrole namirnica, gotovih obroka, prostora i radnika. Sva analitička izvješća za proteklu 2022. su bila uredna. Redovito su nas obilazili stručnjaci iz ZZJZ, te su uzorkovali hranu 2 x, vodu za piće 1 x, svi nalazi su uredni.

Održana je interna edukacija svih radnika kuhinje iz poznavanja i primjene HACCP-a, te su svi zaposleni prošli edukaciju za higijenski minimum.

U skladu s propisima nastavili smo s odvajanje proizvodnog otpada (papir, karton, ambalaža, otpadno jestivo ulje, PVC, lim i staklo kao i BIO otpad). Redovito se provodila deratizacija, dezinsekcija i deratizacija prostora kuhinje i popratnih prostora. Racionalno poslovanje kuhinje se provodilo tijekom cijele godine u svim segmentima kuhinje.

#### **XVI.4. POSLOVI TEHNIČKIH I POMOĆNIH POSLOVA**

Na razini Odsjeka tehničkih i pomoćnih poslova tijekom 2022. godine najveća pažnja je posvećena održavanju higijene prostora Doma te odjeće i zone korisnika, kako u stambenom dijelu tako posebice u stacionarnom dijelu smještaja. Njegovateljice i čistačice su vršile svakodnevnu brigu o posteljnom i osobnom rublju kako korisnika u stacionarnom dijelu tako i u stambenom.

Što se tiče tehničke službe (kućni majstor, skladištar) bio je uključen u svakodnevne aktivnosti - od vožnje korisnika u Dom zdravlja, popravaka po Domu, brizi o pravovremenoj nabavi materijala za rad, dostavu lijekova i dostavu laboratorijskih uzoraka te dostavu ručka iz Županijske specijalne bolnice Insula.

Radovi kućnog majstora uključivali su:

- uređenje okoliša stražnjeg dijela doma I redovito održavanje okoliša
- bojanje zidova hodnika kod kuhinje i sanacija štete od vlage
- izmjena vodokotlića
- instalaciju harmonika vrata za kupanicu - soba 107.
- sezonsko održavanje dizalice topline
- prikupljanje novaca za dodatno plaćanje lijekova zajedno s medicinskom sestrom
- popravljjanje oluka
- montaža betonskih stupova za klupice
- sitni popravci (vrata, vodokotlić, stropne klime)

#### **XVI.4. AKTIVNOSTI I SURADNJE U DJ RAB**

Kulturno – zabavnih aktivnosti u Domu je tijekom 2022. bilo ukupno 8, obilježavanje značajnijih datuma kroz priredbe, druženja i pjesmu (dan Doma, Međunarodni dan starijih osoba, Dani kruha, Svjetski dan šećerne bolesti). Proslave rođendana su se održavale svaki mjesec, preko Čarolije darivanja svi naši korisnici su dobivali poklone

- Aktivnosti unutar Doma provedene u suradnji s drugim izvoditeljima:
  - svete mise u dogovoru s mons. Mladen Mrakovčić
  - posjet volontera
  - posjet učenika Osnovne škole Ivana Rabljanina Rab i Srednje škole Markantuna de Dominisa Rab
  - 1.12. Koncert “Ni nekog benda” Udruge Crveni nosovi

O radu doma i našim stanarima izvještavali su i mediji – Radio Rab, Rapski list i Novi List





Aktivnosti u DJ Rab tijekom 2022. godine

Usprkos kadrovskim teškoćama prisutnima tijekom 2022. godine, koje su na neki način prisutne i u većini drugih ustanova socijalne skrbi, a što je vidljivo u nedostatnom broju medicinskih sestara i njegovateljica, Dom je pružao različite socijalne usluge i razvijao nove. Nastojali smo svojim aktivnostima i radnim doprinosom zaposlenika stvoriti dobru i pozitivnu atmosferu kao i dobre stambene uvjete te sigurno i podržavajuće okruženje za osobe treće životne dobi.

Udio starijih osoba u visokoj životnoj dobi zahtjeva i viši stupanj usluge što je svakako teško zadovoljiti ako nema potrebnog, minimalnog broja stručnih radnika, što se nama događa tijekom cijele godine, osobito za vrijeme godišnjih odmora i bolovanja djelatnika.

Posebnu pažnju posvetili smo nekolicini starijih stanara koje su prema djelatnicima najčešće i najglasnije u svojim zahtjevima, kao i u brojnim nezadovoljstvima (na primjer hranom, korisnikom s kojim dijele sobu, načinom korištenja zajedničkih prostorija, grijanjem i slično). Tu su i oni koji imaju bližnje, ali ih oni rijetko posjećuju, pa su takve osobe najčešće najnesigurnije i najusamljenije te oni sami navode mnoge svoje strahove i somatizaciju.

Kao problem koji bi najviše istaknuli je to što kuhinja nije bila funkciju, te su tijekom godine promjenjena dva dostavljača ručkova. Također, Dom nije uspio pridobiti niti jednog liječnika opće prakse koji bi uzeo sve korisnike kao svoje pacijente. Ipak većina se stanara odlučila za jednu liječnicu koja na poziv medicinske sestre dolazi u obilazak korisnika. Trenutno surađujemo s osam liječnika opće prakse koji su locirani na Rabu i u Rijeci.

Kako bi poboljšali usluge na području socijalne i zdravstvene njege, 2022. godine pokrenuta edukacija djelatnika po modelu sustava kvalitete E-Qalin, koja će se nastaviti i tijekom 2023. godine. Pored obuke djelatnika, od izuzetne važnosti je i uključivanje raznih sudionika (stanara, rodbine, djelatnika, vanjskih partnera) čije povratne informacije i refleksija igraju važnu ulogu i potiču daljnji razvoj Doma.

Istaknuli bi i da smo tijekom godine imali izvrsnu suradnju s epidemiološkom službom HZJZ te se usprkos pandemiji koronavirusa u našoj Dislociranoj jedinici pojavilo nekoliko slučajeva zaraze uglavnom s blažim simptomima bolesti.

Voditeljica i glavna sestra Dislocirane jedinice Rab:  
Jelena Lučan, mag.med.tech.

## XVI. ZAKLJUČNO

Izješće o radu Doma za 2022.godinu napravljeno je na temelju analize svih provedenih aktivnosti ustanove, te provedbe Program rada Doma za 2022.godinu.

Značajno je da smo nastavili s provođenjem III. faze E-Qalina - Sustava upravljanja kvalitetom u domovima, uključili smo stanare ali i članove njihove obitelji, a sve kako bi podigli kvalitetu života naših stanara u Domu. Svakako je u planu da u narednoj godini odradimo preostale kriterije i pokazatelje čime bi ispunili uvjet dobivanja potvrde i /ili certifikata koji nam je u planu.

Zalaganjem svih radnika Doma tijekom izvještajnog razdoblja uspješno su izvršeni svi redoviti poslovi definirani pozitivnim propisima i općim aktima ustanove. Velika većina planiranih radova u Domu, kao i nabava roba i usluga definirane Planom nabave za 2022.godinu su realizirana. U skladu s raspoloživim smještajnim kapacitetima na lokaciji Krk i Rab, te kadrovskim i financijskim resursima ustanove korisnicima su osigurane kvalitetne kako institucionalne usluge pa tako i izvaninstitucionalne usluge.

S raspoloživim financijskim mogućnostima, koja su bila znatno veća od godine ranije, tijekom protekle godine primarno smo bili usmjereni na nužne i hitne popravke, održavanje instalacija, ali smo gotovo proveli i sve planirane radove kao što su: sanacija hidro instalacija u 10 soba u kojima je bio problem s dotokom tople vode, sanacija okoliša u DJ Rab kako bi stanari mogli nesmetano koristiti vanjski prostor, saniranje preostalog dijela SOS dojavnog sustava po sobama u stacionarnom dijelu Doma, te smo nabavili potrebnu robu i opremu za rad Doma na obje lokacije.

Sama činjenica da je PGŽ postala vlasnikom Doma, prijenosom prava vlasništva, otvorila se je mogućnost planiranje i pripreme projektne dokumentacije za energetska obnovu zgrade, što je bio prioritet u protekloj godini. Projektna dokumentacija je dovršena te će nam biti dostavljena, a prema dobivenim saznanjima tijekom veljače ili početkom ožujka 2023.g otvorit će se natječaji za aplikaciju projektne dokumentacije.

U protekloj godini nastavlja se trend povećanja funkcionalno ovisnih korisnika, sve više korisnika s različitim oblikom demencije što zahtjeva organizacijsku promjenu i otvaranja Odjela za osobe s demencijom odnosno, kućanske zajednice, što bi svakako trebalo realizirati u narednom periodu. Promjene koje bi donijela nova organizacija traži novi ustroj i sistematizaciju radnih mjesta, ali i veći broj radnika što predstavlja veliki izazov s obzirom na to da na tržištu rada gotovo i nema radnika poput medicinskih sestra/tehničara i njegovateljica pa je upitno kako doći do radnika u postojećim uvjetima.

RAVNATELJICA

Gordana Stolfa, univ.spec.mediat.